

ASSOCIAZIONE NAZIONALE ITALIANA CAVALLO ARABO (ANICA)

Estratto del Verbale del Consiglio Direttivo2

Seduta del 27 luglio 2026

Il giorno 27 luglio 2026, il Consiglio Direttivo di ANICA si è riunito in videoconferenza, regolarmente convocato, per discutere e deliberare in merito ai punti iscritti all'ordine del giorno. Assume la presidenza della riunione il Presidente, dott. Francesco Santoro, il quale chiama a svolgere le funzioni di Segretario il dott. Daniele Giaccone.

Il Presidente, constatata la presenza, in videoconferenza, di tutti i 7 Consiglieri e di tutti i 3 componenti del Collegio Sindacale, verificata l'identità e la regolare partecipazione dei presenti, nonché accertata la sussistenza del numero legale previsto, dichiara validamente costituita la riunione e la stessa atta a discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

1) Aggiornamento organizzazione Campionato Nazionale morfologia 2026; discussione e deliberazioni in merito.

Il Presidente, il vicepresidente ed il Segretario aggiornano il CD in merito allo stato dell'arte relativo all'organizzazione del prossimo Campionato Nazionale Italiano di morfologia che si terrà i prossimi 4, 5 e 6 settembre. L'evento è organizzato in collaborazione con CROCERI FARM srl. Viene confermata la nomina dei giudici, della Commissione Disciplinare e del Ring Master. Sono in fase di definizione tutte le altre azioni propedeutiche all'apertura delle iscrizioni sul portale Arabian Essence a partire dal prossimo 1° agosto, le quali resteranno aperte fino al successivo 20 agosto. Il Segretario presenta anche una prima proiezione dei costi che sosterrà ANICA, in accordo con le specifiche contrattuali definite appunto tra ANICA e CROCERI FARM.

2) Proposte modifiche statutarie ed eventuale Convocazione Assemblea Straordinaria; discussione e deliberazioni in merito.

Il Segretario presenta al CD la prima bozza di proposta di revisione dello Statuto ANICA in vigore, con uno schema comparativo tra gli attuali articoli dello Statuto e una proposta di ammodernamento/implementazione. Le proposte di ammodernamento hanno seguito le versioni più recenti di Statuti simili alla struttura associativa di ANICA ovvero alle esigenze di maggior funzionalità gestionale e operativa dell'Associazione. Tutti i membri del CD concordano sull'importanza di giungere alla definizione di un documento rappresentativo, moderno e in grado di agevolare e tutelare l'attività dei Soci, una più fruibile partecipazione alla vita associativa e una sempre maggior consapevolezza degli impegni associativi. Per questo tutto il CD si è impegnato a esaminare con molta attenzione questa prima bozza di revisione, per giungere a fine estate all'organizzazione di specifiche sessioni di lavoro ove confrontare le varie idee e strutturare un unico documento condiviso. Il Segretario provvederà all'invio del file a mezzo mail a tutti i membri del CD.

3) Proposta di attività di Comunicazione: collaborazione ANICA-Cavallo Magazine; discussione e deliberazioni in merito.

Il Segretario illustra al CD una prima proposta di collaborazione richiesta e ricevuta dalla rivista Cavallo Magazine finalizzata alla definizione di un piano editoriale dedicato al purosangue arabo e ad ANICA avente l'obiettivo di far conoscere il PSA al grande pubblico "non specializzato", quale cavallo di grande versatilità soprattutto nella sua veste di cavallo montato.

La proposta ricevuta e valida per il secondo semestre 2026 prevede in sintesi:

- n° 1 Pagina Adv sul numero di ottobre.

- n° 20 contenuti digitali sul sito cavallomagazine.it con relativa condivisione social (post + story su Instagram e Facebook) distribuiti da agosto a dicembre.
- n° 4 Newsletter sponsorizzate con banner 300x100 in data da definire.

Valutata la proposta, e concordando sull'esigenza di procedere in tal senso, ma preso atto che verosimilmente si potrà iniziare a lavorare al progetto solo dopo la pausa estiva, e quindi di fatto da settembre e fino a dicembre, il CD da mandato al Segretario di contattare la rivista e verificare un'eventuale riformulazione dei contenuti, con un alleggerimento delle uscite, e di conseguenza riverificare la proposta economica corrispondente.

4) **Aggiornamento attività Segreteria ANICA; discussione e deliberazioni in merito.**

Il Segretario aggiorna il CD in merito all'avanzamento dei lavori e alle varie iniziative volte alla riorganizzazione e al supporto della Segreteria ANICA, finalizzata ad agevolare e snellire il lavoro dell'ufficio e quindi favorire una più rapida e puntuale evasione delle pratiche. Particolare importanza sta rivestendo l'entrata in funzione del nuovo software gestionale, che pur essendo ancora in una fisiologica fase ancora di aggiornamento ed implementazione, sta registrando un sempre crescente utilizzo da parte dei soci. Il Segretario sottolinea l'impegno costante e lo sforzo che sta compiendo tutto il personale d'ufficio in questa delicata fase di lavoro in doppio sull'attuale software e la nuova applicazione.

Tra le varie azioni che saranno operative a breve, e correttamente divulgare ai Soci, il Segretario ricorda:

- a) *Definizione di un nuovo mansionario specifico per il personale di ufficio con la definizione dei macro-incarichi per aree tematiche per una gestione più coordinata ed organizzata dei diversi gruppi\tipologie di pratiche;*
- b) *Gestione pratiche sospese: a breve verrà inviata una comunicazione informativa a tutti i Soci con un nuovo "Patto ANICA-SOCIO" finalizzato alla gestione strutturale di tutte le pratiche in sospeso e al loro completamento ovvero all'archiviazione;*
- c) *Definizione di un documento programmatico con i tempi medi di evasione delle pratiche da condividere con i Soci, nel caso in cui le stesse giungano in segreteria in maniera completa e corretta;*
- d) *Proseguimento sviluppo e diffusione nuovo software gestionale ANICA;*
- e) *Individuazione delle nuove modalità di comunicazione con i Soci (nuova mailing list, canale WhatsApp, ecc.)*

5) **Definizione modalità e tempistiche per gestione pratiche sospese; discussione e deliberazioni in merito**

Particolare attenzione è stata posta al punto b) del precedente punto 4, ovvero sia la gestione delle pratiche in sospeso. Il Segretario aggiorna il CD in merito all'avvio di una massiccia azione di rivisitazione delle pratiche attualmente "ferme o sospese" in segreteria a causa dei più svariati fattori (documentazione a supporto della pratica non completa od errata, errori procedurali, mancati pagamenti, ecc.). Per ogni pratica verrà inviata una specifica comunicazione al Socio in cui verranno riepilogate le problematiche e richieste i relativi documenti mancanti ovvero altre specifiche carenze.

Nella comunicazione verranno anche indicati i tempi massimi (almeno 90-120 giorni) per fornire il riscontro ad ANICA affinché la pratica venga conclusa ovvero archiviata (invio documenti, comunicazione di recesso della pratica, ecc) e le indicazioni di gestione di eventuali importi già versati all'Associazione ovvero importi mancanti: per quest'ultimo punto, essendo presenti molteplici casistiche anche con differenti livelli di coinvolgimento e responsabilità per le pratiche non concluse, il CD su indicazione del Segretario valuterà nel merito i casi particolari.

L'attività verrà avviata con l'inizio del mese di settembre.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Segretario di procedere con gli adempimenti necessari.

6) Domande nuovi soci ANICA; discussione e deliberazioni in merito)

Il Segretario sottopone al Consiglio Direttivo l'elenco relativo alle nuove domande Soci (n° 06) per le quali sono stati preventivamente verificati, con esito positivo, i requisiti richiesti per l'approvazione.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Segretario di procedere con gli adempimenti necessari.

7) Varie ed eventuali

Il Segretario sottopone al Consiglio Direttivo l'elenco relativo ai vari argomenti da sottoporre a discussione:

a) Annullamento tappa GCAT 2026 a Milano

Preso atto dai social dello spostamento della tappa finale del GCAT a Aachen, ANICA ha inviato una e-mail al comitato GCAT in data 08 luglio u.s. chiedendo in maniera interlocutoria e pacata una spiegazione dello spostamento, chiedendo quindi effettiva conferma dell'annullamento della tappa di Milano. In data 09 luglio il comitato GCAT ha risposto comunicando le ragioni dello spostamento e scusandosi per non aver preventivamente interpellato e informato ANICA.

Il CD ha discusso nel merito la questione e ha ritenuto doveroso inviare una ulteriore risposta al GCAT per evidenziare lo stupore per l'approccio, per il mancato coinvolgimento preventivo di ANICA e sottolineando come il posizionamento della tappa del GCAT a Milano avesse comportato importanti modifiche al calendario degli show di ANICA, ivi inclusa la data del Campionato Nazionale, e come questo annullamento della tappa milanese abbia procurato un danno e una delusione a tutti i Soci ANICA che avevano e hanno tutt'ora i propri cavalli in preparazione. Nonché un danno di immagine e credibilità di ANICA.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Segretario di procedere con l'invio della comunicazione a nome di tutto il CD.

b) Svolgimento SHOW Classe A in Italia nel 2027

Il Presidente ed il Segretario aggiornano il CD in merito alla richiesta avanzata ad ECAHO per l'organizzazione in Italia di uno show di classe A nel 2027, e del relativo positivo primo accoglimento della richiesta da parte appunto di ECAHO. Entro il prossimo mese di agosto sarà quindi necessario inviare la relativa domanda di affiliazione, avendo avuto modo di individuare la data e la location.

La commissione Show presieduta dal consigliere Teobaldelli lavorerà in accordo con tutto il CD per definire a breve una proposta.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Segretario e alla Commissione Show di procedere con gli approfondimenti tecnici e organizzativi necessari.

c) Richiesta invio dati tecnici anagrafici e genealogici da parte di ASVI Sardegna

L'Agenzia per lo sviluppo e la valorizzazione delle razze equine allevate in Sardegna (ASVI) ha inviato una richiesta ad ANICA per la messa a disposizione in maniera aggregata dei dati anagrafici e genealogici dei PSA nati ed allevati in Sardegna, i quali saranno utilizzati da ASVI per sviluppare nuovi progetti a supporto del settore ippico regionale e poter definire strategie mirate di supporto e valorizzazione degli allevatori e del patrimonio equino.

Il CD, valutata la richiesta e valutate le singole informazioni sollecitate, prende atto che le stesse siano già disponibili pubblicamente in quanto tutte informazioni relative alla tenuta del Libro Genealogico e quindi non ravvisa particolari problematiche nel fornire ad ASVI un file strutturato e comprensivo di quanto richiesto

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Segretario di procedere con gli adempimenti necessari.

d) Richiamo disciplinare per il Socio (omissis)

Il Presidente aggiorna il CD in merito a quanto avvenuto in occasione dell'AREZZO Arabian Horse Show del 18-19 luglio 2026, in occasione del quale il socio (omissis) nel corso della suddetta manifestazione, quale proprietario ed allevatore del cavallo (omissis), ha contestato in modo acceso i punteggi attribuiti dai Giudici, rivolgendo loro espressioni offensive ed assumendo un comportamento non conforme al regolare svolgimento dell'evento.

Benchè il sig. (omissis) abbia successivamente presentato le proprie scuse ai Giudici, il Consiglio Direttivo ritiene doveroso rappresentare al Socio la propria seria preoccupazione per l'accaduto, tenuto conto del contesto ufficiale in cui il fatto si è verificato e della necessità di tutelare il prestigio dell'Associazione, la correttezza delle manifestazioni ed il rispetto dovuto agli organi tecnici e giudicanti, nonché agli altri Soci e spettatori presenti.

Il CD conviene quindi in merito alla formulazione di una nota di richiamo da inviare al Socio al fine di segnalare la necessità di mantenere, in qualsiasi altra ogni occasione associativa, una condotta rispettosa, misurata e coerente con i principi di correttezza e lealtà che devono improntare la partecipazione agli eventi ufficiali.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce mandato al Presidente di procedere con gli adempimenti necessari.

Non essendoci nessun altro argomento da trattare e nessun altro intervento dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.45.

Il presente estratto è redatto esclusivamente per finalità informative e divulgative. Sono stati omessi i contenuti aventi carattere riservato o contenenti dati personali, in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il Segretario Generale
Dott. Daniele Giaccone

